



കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് - നഗരകാര്യം - നഗരകാര്യ വകുപ്പ് ആസ്ഥാന ഓഫീസിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റിന്റെ പൂർണ്ണ അധിക ചുമതല അനുവദിച്ചത് - സാധൂകരിച്ച് - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ (ഇ യു) വകുപ്പ്

സ.ഉ. (സാധാ) നം.1417/2016/തസ്വഭവ.

തീയതി, തിരുവനന്തപുരം, 05/04/2016.

- പരാമർശം :-
1. നഗരകാര്യ ഡയറക്ടറുടെ 06.04.2015 തീയതിയിലെ ഇ 1-2635/14 നമ്പർ ഓഫീസ് ഉത്തരവ്.
 2. നഗരകാര്യ ഡയറക്ടറുടെ 16.12.2015, 19.02.2016 തീയതികളിലെ ഇ 1-2635/14 നമ്പർ കത്തുകൾ.

ഉത്തരവ്

നഗരകാര്യ ഡയറക്ടറുടെ രണ്ടാം പരാമർശിത കത്തിലെ ശുപാർശ പരിഗണിച്ച്, നഗരകാര്യ വകുപ്പ് ആസ്ഥാന ഓഫീസിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റിന്റെ പൂർണ്ണ അധിക ചുമതല ടി ഓഫീസിലെ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് ശ്രീ.എസ്.ജയകൃഷ്ണൻ ഒന്നാം പരാമർശിത ഉത്തരവ് പ്രകാരം നൽകിയ നടപടി സാധൂകരിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

(ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)
ബിനുക്മാർ വി.
അണ്ടർ സെക്രട്ടറി

നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം.
ഡയറക്ടർ, ലോക്കൽ ഫണ്ട് ആഡിറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം.
പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ/ആഡിറ്റ്), തൃശ്ശൂർ.
ശ്രീ.എസ്.ജയകൃഷ്ണൻ, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, നഗരകാര്യ വകുപ്പ് ആസ്ഥാന ഓഫീസ്.
ഡയറക്ടർ, ഇൻഫർമേഷൻ കേരള മിഷൻ, തിരുവനന്തപുരം.
കരുതൽ ഫയൽ.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ.